



REGULAMIN

RADY PEDAGOGICZNEJ

W SZKOLE PODSTAWOWEJ W KUNOWIE

Podstawa prawna:

1. *Art. 40, 41, 42, 43 ust. 2 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.)*



I. Postanowienia ogólne

§ 1

Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły realizującym zadania na podstawie ustawy o systemie oświaty, statutu szkoły i niniejszego regulaminu.

§ 2

W skład Rady wchodzi:

- dyrektor jako przewodniczący,
- nauczyciele.

§ 3

Rada Pedagogiczna może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe. Komisje i zespoły mają charakter opiniujący – doradczy. Działalność zespołów może dotyczyć wybranych zagadnień statutowej działalności szkoły. Pracą danego zespołu kieruje jej przewodniczący, powołany przez Radę na wniosek dyrektora szkoły. Zespół informuje Radę o wynikach swojej pracy i przedstawia wnioski do zatwierdzenia przez radę.

§ 4

Rada Pedagogiczna powierza funkcję protokolanta osobie wybranej spośród członków rady. Protokoły Rady Pedagogicznej prowadzone są w wersji elektronicznej.

§ 5

W zebraniach Rady lub określonych punktach tych zebrań mogą uczestniczyć głosem doradczym osoby zaproszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady:

- nauczyciele zatrudnieni w placówkach wychowania pozaszkolnego,
- pracownicy poradni psychologiczno-pedagogicznych,
- pielęgniarka szkolna,
- przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich,
- przedstawiciele Rady Rodziców,
- pracownicy administracji i obsługi szkoły.

II. Posiedzenia Rady Pedagogicznej

§ 6

Rada Pedagogiczna obraduje w terminach ustalonych w harmonogramie rocznym.

§ 7

Zebrania Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie w związku z klasyfikowaniem i promowaniem uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz w miarę bieżących potrzeb. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy dyrektora szkoły albo co najmniej 1/3 członków rady

pedagogicznej.

§ 8

Posiedzenia Rady Pedagogicznej, poza terminami ustalonymi w harmonogramie, zwołuje przewodniczący Rady, powiadamiają członków Rady, co najmniej 7 dni przed terminem spotkania. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym, bez przestrzegania 7 – dniowego terminu. Zawiadomienie o terminie posiedzenia Rady musi być podane do wiadomości publicznej w księdze zarządzeń.

§ 9

Przygotowanie posiedzenia Rady Pedagogicznej jest obowiązkiem przewodniczącego. Członkowie Rady na 7 dni przed posiedzeniem otrzymują projekt porządku obrad. Projekt porządku zamieszczony jest również w księdze zarządzeń.

§ 10

Posiedzenia Rady Pedagogicznej prowadzone są przez przewodniczącego.

§ 11

Przewodniczący Rady Pedagogicznej może zlecić Członkom Rady Pedagogicznej lub innym pracownikom szkoły przygotowanie materiałów na posiedzenie Rady.

§12

Protokół zebrania ma na celu odtworzenie jego przebiegu i zarejestrowanie podjętych uchwał. Powinien składać się z następujących punktów:

- Tytuł, data, rodzaj zebrania
- Stwierdzenie stanu obecności (quorum)
- Porządek obrad
- Przebieg obrad przedstawiony w punktach zgodnych z numeracją porządku obrad
- Podjęte uchwały oraz sposób ich podejmowania
- Podpisy przewodniczącego i protokolanta
- Załączniki (lista obecności, pisemne wypowiedzi, materiały, wyniki klasyfikacji itp.)

§ 13

Posiedzenia Rady Pedagogicznej są ważne, o ile obecna jest, co najmniej połowa członków Rady.

§ 14

Protokoły posiedzeń Rady Pedagogicznej są dostępne dla członków Rady Pedagogicznej dwa tygodnie od daty posiedzenia. Do terminu następnego zebrania Rady Pedagogicznej każdy z członków ma prawo zapoznać się z protokołem i zgłosić ewentualne poprawki przewodniczącemu obrad. Na następnym posiedzeniu Rada podejmuje uchwałę co do wprowadzenia tych poprawek zwykłą większością głosów.

III. Kompetencje Rady Pedagogicznej

§ 15

Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:

- zatwierdzanie planów pracy szkoły;
- podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
- podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole;
- ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły;
- podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy uczniów;
- udzielenie zgody na uruchomienie oddziału międzynarodowego;
- cofnięcie zgody na uruchomienie oddziału międzynarodowego.

§16

Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- organizację pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
- programy z zakresu kształcenia ogólnego przed dopuszczeniem do użytku w szkole;
- przedstawione przez dyrektora propozycje realizacji dwóch obowiązkowych godzin zajęć wychowania fizycznego w klasach IV-VI szkoły podstawowej;
- projekt planu finansowego szkoły;
- wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
- propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

§17

Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

§18

Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt statutu szkoły albo jego zmian.

§19

Rada Pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora. Organ uprawniony do odwołania jest obowiązany przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i powiadomić o jego wyniku radę pedagogiczną w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku.

IV. Tryb podejmowania uchwał

§ 20

Uchwały Rady Pedagogicznej podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek przegłosowany przez członków Rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.

§ 21

Uchwały Rady Pedagogicznej numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.

§ 22

Rada Pedagogiczna wyraża opinię, uzgodnioną w drodze głosowania. Tryb głosowania jest taki sam, jak przy podejmowaniu uchwał.

V. Prawa i obowiązki członków Rady Pedagogicznej

§ 23

Członkowie Rady Pedagogicznej mają prawo wypowiedzenia własnej opinii na każdy omawiany temat.

§ 24

Członkowie mają prawo do głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych przez Radę Pedagogiczną.

§ 26

Członkowie Rady Pedagogicznej mają obowiązek aktywnego uczestnictwa w posiedzeniach Rad Pedagogicznych. O nieobecności na zebraniu Członek Rady zobowiązany jest powiadomić przewodniczącego i przedstawić odpowiednie usprawiedliwienie.

§ 27

Członkowie Rady Pedagogicznej mają obowiązek zachowania pełnej poufności spraw omawianych w czasie posiedzeń Rady Pedagogicznej.

§ 28

Uchwały podjęte przez Radę Pedagogiczną obowiązują wszystkich członków Rady, niezależnie od ich indywidualnych opinii.

VI Postanowienia końcowe

§ 29

Regulamin wchodzi w życie z dniem ustalenia – 17 grudnia 2009r. i stanowi załącznik nr 4 do statutu.